



АО «Уральская теплосетевая компания»

ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Челябинск Челябинской области Российской Федерации,

Шестнадцатое января

две тысячи семнадцатого года

Акционерное общество «Уральская теплосетевая компания» (далее – Общество), место нахождения: 625023, Российская Федерация, город Тюмень, улица Одесская, 5, зарегистрированное Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Тюмени № 3 15 октября 2007 года, за основным государственным регистрационным номером 1077203052772 (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 72 № 001452688), ИНН 7203203418, в лице Мацидовски Марио Дитмар (Mazidowski Mario Dietmar), действующего на основании Доверенности от 12 июля 2016 года, удостоверяемой Афанасьевой Ольгой Геннадьевной, временно исполняющей обязанности Матвейчук Аллы Михайловны, нотариуса нотариального округа Челябинского городского округа Челябинской области, одиннадцатого августа две тысячи шестнадцатого года по реестру за № 5-3-1482, выданной генеральным директором Александром Анатольевичем Чуваевым, действующим на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает **Рындина Игоря Николаевича**,

осуществлять от имени Общества следующие действия по вопросу деятельности филиала «Челябинские тепловые сети»:

1. Представлять интересы во всех предприятиях, организациях и учреждениях независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, в органах местного самоуправления, органах государственной власти и управления, в любых надзорных и контролирующих органах, в том числе, но не ограничиваясь перечисленными, в органах Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства природных ресурсов и экологии РФ, Министерства промышленности и торговли РФ, Министерства энергетики РФ, Министерства экономического развития РФ, Министерства транспорта РФ, Министерства связи и массовых коммуникаций РФ, Министерства внутренних дел РФ, Прокуратуры, в том числе природоохранной Прокуратуры, Министерства обороны РФ, Министерства здравоохранения РФ, Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, в том числе в Уральском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, Федеральной антимонопольной службы, в том числе Управлении Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области, Федеральной службе безопасности, Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии, Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Федеральной налоговой службы, в государственных внебюджетных и иных фондах, Государственной инспекции труда и их территориальных органах, с правом сбора, подготовки, подписания, направления и получения необходимых документов, в том числе, но не ограничиваясь перечисленными, актов проверки вышеуказанными органами государственной власти и органами муниципального контроля, предписаний, заявлений, возражений по актам проверки, протоколов и иных документов, связанных с исполнением указанных полномочий.

2. Участвовать в производстве по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых вышеуказанными органами государственной власти и органами муниципального контроля, с правами, предусмотренными ст. 25.4 КоАП РФ, в том числе: участвовать при составлении протокола об административном правонарушении, давать объяснения при рассмотрении дела об административном правонарушении, получать постановление по делу об административном правонарушении, совершать иные предусмотренные законом процессуальные действия по делам об административных правонарушениях, включая следующие: знакомиться с материалами дела, предъявлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, осуществлять сбор, подготовку, подписание, направление и получение любых необходимых для этого документов.

3. Заключать нижеперечисленные договоры, сумма по которым не превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей по каждому или по взаимосвязанным договорам:

- договоры подряда и возмездного оказания услуг, связанные с эксплуатацией, техническим обслуживанием и ремонтом тепловых сетей, сооружений, оборудования и специальных транспортных средств, по капитальному строительству и реконструкции объектов;
- договоры поставки материалов, оборудования;

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «УРАЛЬСКАЯ ТЕПЛОСЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ»
625023, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Одесская, д. 5
Адрес в г. Челябинск : 454091, г. Челябинск ул. 3-го Интернационала, 111 А
тел. (3452) 29-39-00, факс (3452) 29-39-99
тел. (351) 268-06-15, факс (351) 265-82-58

2

договоры с ОАО «РЖД» и другими предприятиями, оказывающими соответствующие услуги, в рамках хозяйственной деятельности Общества, в том числе, но не ограничиваясь перечисленными: договоры на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования, договоры на эксплуатацию железнодорожной техники, договоры подачи - уборки вагонов, договоры на оказание информационных услуг, договоры на организацию расчетов, договоры на оказание услуг, связанных с перевозкой грузов;

договоры перевозки, транспортной экспедиции, договоры хранения;
договоры в сфере информационных технологий (договоры купли - продажи (поставки) оборудования и материалов, договоры оказания услуг, в том числе информационных услуг, услуг связи, услуг по обслуживанию и ремонту компьютерной и оргтехники Общества, лицензионным договорам на использование программ для электронно-вычислительных машин; договоры на выпуск квалифицированных сертификатов и сертификатов ЭЦП, договоры на изготовление и поставку ключевого носителя (электронных идентификаторов);

- договоры водопользования/пользования водным объектом;
- договоры электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения для собственных нужд Общества;

- договоры, связанные с обеспечением административно - хозяйственных нужд Общества (договоры на выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. договоры об оказании транспортных услуг, договоры о техническом обслуживании/ремонте транспортных средств, договоры купли - продажи (поставки) материально - технических ресурсов, транспорта).

- договоры возмездного оказания услуг по техническому аудиту, оказания консультационных услуг технического характера, технико-экономические обоснования.

4. Заключать нижеперечисленные договоры, сумма по которым не превышает 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей по каждому или взаимосвязанным договорам, а по длящемуся договору - в течение всего периода его действия:

- договоры поставки тепловой энергии и теплоносителя;

- договоры теплоснабжения, по которым Общество является продавцом тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя;

- договоры об оказании услуг по передаче тепловой энергии;

- уступки прав требования (цессии), перевода долга по обязательствам, вытекающим из договоров поставки тепловой энергии и теплоносителя, договоров теплоснабжения.

5. Заключать договоры о подключении к системе теплоснабжения, сумма по которым не превышает 10 000 000 (Десять миллионов) рублей по каждому или взаимосвязанным договорам.

6. Заключать договоры оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности, сумма по которым не превышает 20 000 000 (Двадцать миллионов) по каждому или взаимосвязанным договорам.

7. Заключать агентские договоры и договоры об оказании услуг, связанные с теплосбытовой деятельностью, в том числе, но не ограничиваясь перечисленными: с ООО «ГЦНКП», ФГУП «Почта России», с финансово - кредитными учреждениями, с организациями, оказывающими услуги по истребованию задолженности, сумма по которым не превышает 15 000 000 (Пятнадцать миллионов) рублей по каждому или взаимосвязанным договорам.

8. Заключать нижеперечисленные договоры, сумма по каждому или взаимосвязанным договорам не превышает :

- договоры на технологическое присоединение к электрическим сетям - 3 000 (Три тысячи);

- договоры энергоснабжения (купли-продажи), - 130 000 (Сто тридцать тысяч) рублей;

- договоры об опосредованном технологическом присоединении, - 3 000 (Три тысячи) рублей.

9. Заключать договоры аренды (субаренды) земельных участков, срок действия которых не превышает 11 (одиннадцать) месяцев, и общая сумма по которым не превышает 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

10. Подписывать в отношении договоров, указанных в настоящей доверенности протоколы разногласий, протоколы урегулирования/согласования разногласий, дополнительные соглашения и любые другие документы, связанные с заключением, изменением, исполнением или расторжением договоров, в том числе справки о крупности заключаемых сделок, соглашения о зачете встречных однородных требований, уведомления о зачете встречных однородных требований; соглашения (уведомления) о полном или частичном расторжении и/или отказе от исполнения договоров, об уступке прав (требований) и замене стороны по договору.

11. Подписывать документы, подтверждающие исполнение обязательств Обществом и/или контрагентами по заключенным договорам, в том числе, но не ограничиваясь: акты приема-передачи, акты выполненных работ, акты приемки оказанных услуг, акты приема-передачи, акты выполненных работ, в том числе акты выполненных работ формы КС-2, КС-11, справки КС-3, товарные накладные, товарно - транспортные накладные, документы, связанные с получением товарно - материальных ценностей, счета на оплату, счета-фактуры, акты приемки товаров (продукции) по количеству и по качеству, акты сверки; отчеты, в том числе отчеты агентов, уведомления; платежные требования, требования - поручения, иные документы, связанные с реализацией тепловой энергии и теплоносителя, акты о подключении к тепловой сети, документы, связанные с неисполнением/неадекватным исполнением контрагентами условий заключенных Обществом договоров, в том числе, но не ограничиваясь: акты об обнаружении недостатков (дефектов) выполненных работ/оказанных услуг/поставленных товаров, претензии/требования/уведомления к контрагентам

ества об устранении недостатков и иных нарушений условий заключенных Обществом договоров, о возмещении расходов, имущественных потерь, убытков, об оплате неустойки (штрафов, пеней); иные документы в рамках исполнения обязательств по таким сделкам и в пределах сумм таких сделок.

12. Представлять интересы по вопросам совершенных правонарушений (преступлений, административных правонарушений) в органах министерства внутренних дел, органах прокуратуры, в судебных органах, с правом подписания от имени Общества заявлений о преступлении, исковых заявлений о возмещении вреда, причиненного преступлениями, дачи показаний и объяснений, предоставления и получения необходимых документов.

13. Представлять интересы в Федеральной антимонопольной службе (ФАС России) и ее территориальных органах, в иных органах, осуществляющих государственное регулирование тарифов, и их территориальных органах по всем вопросам и со всеми правами, представленными Обществу как регулируемой организации, и связанными с регулированием тарифов, оспариванием тарифных решений, в том числе с правом подписывать и подавать заявления, возражения, ходатайства, давать и получать письменные и устные разъяснения, пояснения; осуществлять за своей подписью сбор, подготовку, направление и получение любых необходимых документов, связанных с реализацией указанных полномочий.

14. Представлять интересы в Управлениях социальной защиты населения с правом подписывать, изменять, расторгать соглашения об обмене информацией, необходимой для расчета и перерасчета субсидий; подписывать, изменять, расторгать договоры по оплате услуг по расчету компенсации расходов на оплату предоставленного коммунального ресурса гражданам и все необходимые документы, связанные с выполнением обязательств по данным договорам, в том числе реестры льготных категорий граждан, сводные ведомости, акты-сверки, дополнительные соглашения, акты выполненных работ, счета-фактуры с правом первой подписи, осуществлять другие необходимые действия, связанные с выполнением данного поручения.

15. Подписывать документы, связанные с эксплуатацией тепловых энергоустановок: программы подготовки по новой должности, стажировки, дублирования при эксплуатации тепловых энергоустановок, специальной подготовки и порядок ее реализации, а также программы вводного инструктажа по безопасности труда; перечень тепловых энергоустановок, на которых запланировано проведение режимно - наладочных испытаний и работ и сроки их проведения; перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово -предупредительному ремонту; годовой план ремонтов; распорядительные документы по допуску к стажировке, а также по допуску к самостоятельной работе; приказы о назначении ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, а также их заместителей; приказы о назначении комиссии для технического освидетельствования тепловых энергоустановок.

16. Представлять интересы в отношениях с сетевыми организациями, коммерческими и некоммерческими организациями всех форм собственности, энергосбытовых организациях по вопросам, связанным с опосредованным технологическим присоединением к электрическим сетям, с правом подписывать, подавать, получать следующие документы: заявка на технологическое присоединение к электрическим сетям, технические условия на технологическое присоединение к электрическим сетям, проект электроснабжения, соглашение о перераспределении мощности до 5 кВт, уведомление о перераспределении мощности до 5 кВт, заявка о заключении соответствующего договора энергоснабжения с указанием планируемого объема потребления электрической энергии (мощности) с разбивкой по месяцам и диапазонам напряжения; акт разграничения балансовой принадлежности электрических сетей и эксплуатационной ответственности сторон с приложением однолинейной схемы энергоснабжения с указанием точек поставки и границ балансовой принадлежности электрических сетей; акт приема приборов учета в качестве расчетных.

17. Подписывать списки держателей на выпуск карт для работников филиала на получение заработной платы в финансово - кредитных учреждениях.

18. Производить свидетельствование верности копий документов (в том числе верности копии с копии документа) и выписок из них, подлинности подписи.

19. Осуществлять за своей подписью сбор, подготовку, подписание (в том числе электронно-цифровой подписью), направление и получение любых необходимых документов, вести необходимые переговоры, давать необходимые пояснения, направлять юридически значимые сообщения, совершать все необходимые действия, связанные с выполнением полномочий, определенных настоящей доверенностью.

Настоящая доверенность действительна по одиннадцатое июля две тысячи девятнадцатого года без права передоверия.

Подпись по доверенности

Манижовски Марко Виктор Саво Рачи

Челва

Сумма

Российская Федерация. Город Челябинск Челябинской области.
Шестнадцатого января две тысячи семнадцатого года.
Настоящая доверенность удостоверена мной, **Матвейчук Аллой Михайловной**,
нотариусом нотариального округа Челябинского городского округа Челябинской области.
Содержание доверенности соответствует волеизъявлению лица, выдавшего доверенность.
Доверенность подписана в моем присутствии.
Правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре: № 5-1-102
Взыскано по тарифу: 200 рублей.
Уплачено за оказание услуг правового
и технического характера: 2200 рублей!



А.М. Матвейчук



Проинформировано, пронумеровано
и скреплено гербовой печатью
на 3 (три) листах
на 3 (три) страницах
Нотариус: _____